ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства внутрішніхсправ Українивід 07 грудня   
2009 року № 515

(у редакціїнаказу Міністерствавнутрішніх справ України

від \_\_ \_\_\_\_\_\_\_2019 року № \_\_\_)

**ІНСТРУКЦІЯ**

**про організацію та здійснення моніторингу за підготовкою, перепідготовкою і підвищенням кваліфікації водіїв транспортних засобів**

**І. Загальні положення**

1. Ця Інструкція визначаєпроцедуру організації та здійснення територіальними органами з надання сервісних послуг МВС моніторингу процесу підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації водіїв транспортних засобів закладами, їх філіями (іншими відокремленими підрозділами), які проводять таку підготовку (далі – заклади).

2. Положення та процедури, викладені в цій Інструкції, поширюються на всі заклади, які проводять підготовку, перепідготовку і підвищення кваліфікації водіїв транспортних засобів, незалежно від їх форми власності та підпорядкування.

3. Підготовка, перепідготовка і підвищення кваліфікації водіїв транспортних засобівпроводиться акредитованими у визначеному законодавством порядку закладами, що зареєстрованівтериторіальнихсервісних центрах МВС (далі – ТСЦ МВС) за їх місцезнаходженням. У разі якщо зазначена діяльність здійснюється філією (іншим відокремленим підрозділом), така філія (інший відокремлений підрозділ) обліковується в ТСЦ МВС за її (його) місцезнаходженням.

4. Заклади розробляють на основі типових навчальних програм, затверджених Кабінетом Міністрів України, робочі програми і плани з підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації водіїв транспортних засобів, що погоджуються з регіональними сервісними центрами МВС (далі – РСЦ МВС) за місцезнаходженням закладів.

Заклади, що мають ліцензію на провадження освітньої діяльності у сфері професійної (професійно-технічної) освіти, розробляють та затверджують свої робочі плани йосвітні програми на підставі державних стандартів професійної (професійно-технічної) освіти.

5. Вимоги до закладів, що проводять підготовку, перепідготовку іпідвищення кваліфікації водіїв транспортних засобів, та кваліфікаційні вимоги до спеціалістів, які здійснюють таку підготовку, затверджені наказом Міністерства внутрішніх справ України, Міністерства освіти і науки України, Міністерства інфраструктури України, Міністерства соціальної політики України від 05 квітня 2016 року № 255/369/132/344, зареєстровані в Міністерстві юстиції України 04 травня 2016 року за № 672/28802.

6. Підготовка, перепідготовка і підвищення кваліфікації водіїв можуть проводитися за денною або вечірньою (змінною) формою, з відривом і без відриву від виробництва.

**ІІ. Порядок організації підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації водіїв транспортних засобів у закладі**

1. Підготовка водіїв транспортних засобів проводиться із числа осіб, які на час закінчення закладу досягнуть:

для керування транспортними засобами категорій A1, A – 16-річного віку;

для керування транспортними засобами категорій B1, B, С1, С –  
18-річного віку;

для керування транспортними засобами категорії Т – 21-річного віку.

Перепідготовка водіїв транспортних засобів проводиться із числа осіб, які мають посвідчення водія і на час закінчення закладу досягнуть:

для керування транспортними засобами категорій С1, С – 18-річного віку;

для керування транспортними засобами категорій BE, C1E, CE –  
19-річного віку;

для керування транспортними засобами категорій D1, D, D1Е, DE –  
21-річного віку.

Заклади вищої, професійної (професійно-технічної) освіти та повної загальної середньої освіти протягом не менш як одного навчального року можуть навчати студентів та учнів, які на час закінчення закладу досягнуть   
17-річного віку, керування транспортними засобами категорій B1, B, C1, C за умови, що це передбачено відповідними програмами підготовки студентів та учнів.

2. Перепідготовка водіїв транспортних засобів категорій ВЕ, С1Е, СЕ, D1E, DЕ проводиться із числа осіб, які мають посвідчення водія категорій  В, С1, С, D1, D відповідно або кількох з них та навички керування транспортними засобами категорій  В, С1, С, D1, D відповідно (однією або кількома з наявних діючих категорій) більше одного року протягом останнього часу з максимально допустимою перервою не більше трьох місяців.

Перепідготовка водіїв транспортних засобів категорії D1 проводиться із числа осіб, які мають посвідчення водія категорій В, С1, С або кількох з них та навички керування транспортнимзасобом відповідної категорії більше трьох років протягом останнього часу з максимально допустимою перервою не більше трьох місяців.

Перепідготовка водіїв транспортних засобів категорії D проводиться із числа осіб, які мають посвідчення водія категорій В, С1, С, D1 або кількох з них та навички керування транспортним засобом відповідної категорії більше трьох років протягом останнього часу з максимально допустимою перервою не більше трьох місяців.

До періоду часу, зазначеного в абзацах першому – третьому цього пункту, не враховується час, упродовж якого особа була позбавлена права на керування транспортними засобами.

3. Підготовка, перепідготовка і підвищення кваліфікації водіїв транспортних засобів з ручним керуванням із числа осіб з інвалідністю або маломобільних груп населення проводиться закладом за спеціальними навчальними планами і програмами, що розробляються на основі типових навчальних програм та/або стандартів освіти.

У разі проведення підготовки, перепідготовки іпідвищення кваліфікації водіїв транспортних засобів з ручним керуванням із числа осіб з інвалідністю або маломобільних груп населення кабінети (класи) обладнуються з урахуванням їх потреб.

Транспортні засоби, з використанням яких проводиться підготовка, перепідготовка і підвищення кваліфікації водіїв транспортних засобів з ручним керуванням із числа осіб з інвалідністю або маломобільних груп населення, повинні відповідати додатковим конструкційним вимогам з безпеки дорожнього руху.

Можливість проводитипідготовку, перепідготовку і підвищення кваліфікації водіїв транспортних засобів з ручним керуванням із числа осіб з інвалідністюабо маломобільних груп населення фіксується в матеріалах, що стали підставою для проходження закладом державної акредитації.

4. Для вступу до закладу особа подає на ім’я його керівника:

заяву із зазначенням реєстрації місця проживання та категорії транспортного засобу, право на керування яким особа бажає отримати;

копію паспорта громадянина України або документа, що посвідчує особу та підтверджує її громадянство чи спеціальний статус;

копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті);

дійсну на дату подання документів медичну довідку встановленого зразка, що підтверджує допущення водія до керування транспортними засобами відповідної категорії;

одну кольорову фотокартку розміром 3,5 х 4,5 см.

Для перепідготовки і підвищення кваліфікації водіїв подається, крім зазначених документів, за потреби копія посвідчення водія, документ, що підтверджує навички керування транспортним засобом відповідної категорії(однією або кількома з наявних діючих категорій), а дляосіб з інвалідністю або маломобільних груп населення–позитивний висновок медико-соціальної експертної комісії закладів охорони здоров’я.

Для вступу до закладу особа подаєдокументиособисто або велектронній формі за умови її ідентифікації з використанням кваліфікованого електронного підпису чи інших альтернативних способів ідентифікації особи.

5. Заклад після подачі особою документів для вступу опрацьовує їх та формує списки навчальних груп із застосуванням програмного забезпечення, інтегрованого з Єдиним державним реєстром МВС (далі – ЄДР МВС).

Особи, які вступили до закладу, комплектуються у групи з підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації водіїв транспортних засобів   
(далі – група) чисельністю не більш ніж 30 осіб.

Допускається проходження підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації водіїв у закладі в індивідуальному порядку (однією особою, не у складі групи) за умови виконання відповідних робочих програм і планів.

6. Заклад зобов’язаний зареєструвати до початку занять списки груп або особу, яка проходить в індивідуальному порядку підготовку, перепідготовку або підвищення кваліфікації водіїв транспортних засобів(у тому числі 20-годинний курс навчання керування транспортним засобом та повторний курс підготовкикерування транспортним засобом) у ТСЦ МВС за місцезнаходженням закладу.

Реєстрація проводиться шляхом унесення закладом до ЄДР МВС в електронній формі списку групи (додаток 1), із зазначенням відомостей про осіб, які проходитимуть підготовку, перепідготовку або підвищення кваліфікації водіїв, спеціалістів, які здійснюватимуть таку підготовку, учбових транспортних засобів та місць проведення занять.

У разі прийняття акредитаційною комісією РСЦ МВС за його місцезнаходженням рішення щодо тимчасового припинення дії сертифіката про державну акредитацію закладу або його анулювання реєстрація списків груп та навчання зареєстрованих груп не проводиться.

Після прийняття акредитаційною комісією РСЦ МВС за його місцезнаходженням рішення щодо відновлення дії сертифіката термін навчання зареєстрованих груп продовжується з урахування терміну припинення дії сертифіката.

7. Заняття з теоретичної підготовки, що передбачені робочими програмами і планами, проводяться відповідно до розкладу, а з практичного керування транспортними засобами –відповідно до графіків черговості.

Відомості про проведені заняття з теоретичної підготовки, практичного керування транспортними засобами та результати складення іспитів   
(додаток 2) уносяться закладом в електронній формі до ЄДР МВС не пізніше ніж на десятий день після проведення відповідного заняття.

8. За наявності відповідної акредитації заклади здійснюють перепідготовку водіїв транспортних засобів за 20-годинним курсом навчання з практичного керування транспортним засобом для відкриття водіями нижчих категорій.

До нижчих категорій належать: D1 – стосовно категорії D; C – стосовно категорій D1, D; C1 – стосовно категорій C, D1, D; B – стосовно категорій C1, C, D1, D; B1 – стосовно категорій B, C1, C, D1, D; A – стосовно категорій B1, B, C1, C, D1, D; A1 – стосовно категорій A, B1, B, C1, C, D1, D.

За результатами проходження 20-годинного курсу навчання з практичного керування транспортним засобом відповідної категорії заклад видає особі свідоцтвопро закінчення закладу з підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації водіїв (далі – свідоцтво), з унесенням до нього уграфу, що стосується перепідготовки для отримання права на керування транспортним засобом, кількості годин, відведених на практичне керування транспортним засобом.

9. Після закінчення навчання за робочими програмами і планами з підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації водіїв транспортних засобів особи допускаються до складення заліків та іспитів у закладі.

Для складення заліків та іспитів наказом керівника закладу призначається екзаменаційна комісія у складі голови і двох членів. До складу екзаменаційної комісії можуть залучатися представники підприємств, установ, організацій, державної служби зайнятості, для яких здійснюється підготовка водіїв.

10. Іспити з теоретичної підготовки в закладі проводяться за екзаменаційними білетами, що формуються з тестових питань, затверджених Головним сервісним центром МВС.

Іспити з практичного керування транспортними засобамив закладі проводяться у два етапи (за винятком іспитів з практичного керування транспортними засобами категорій A1, A, В1): на майданчику для навчання з початкового керування, а потім на маршруті в умовах дорожнього руху.

Іспити з практичного керування транспортними засобами категорій A1, A та В1 у закладі проводяться тільки на майданчику для навчання з початкового керування.

Результати складення іспитів у закладі оформляються протоколом складення іспитів особами, що закінчили підготовку, перепідготовку і підвищення кваліфікації водіїв транспортних засобів (далі – протокол іспитів) (додаток 3).

11. На підставі протоколу іспитівзаклад генерує свідоцтвов електроннійформіта невідкладно передає доЄДР МВС або видає документ про професійну (професійно-технічну) освіту державного зразка (занаявності в закладу ліцензії на провадження освітньої діяльності у сфері професійної (професійно-технічної) освіти).

Передане до ЄДР МВС свідоцтво за вимогою особи видається закладом у паперовій формі шляхом його друку із застосуванням програмного забезпечення, інтегрованого з ЄДР МВС, без використання бланків.

У разі втрати, викрадення або непридатності для подальшого використання паперової форми свідоцтва заклад на підставі заяви особиповторно видає свідоцтво.

Свідоцтво повинне містити облікову серію, яка складається з трьох літер латинського алфавіту «МВС», та номер з десяти цифр (наприклад: МВС   
№ 12345678-19). Перші вісім цифр свідоцтва відповідають порядковому номеру його видачі, а останні дві–року видачі.

Облікова серія та номерсвідоцтва є унікальними таавтоматично формуються і присвоюються програмними засобами в ЄДР МВС.

12. До складення іспитів у ТСЦ МВС допускаються особи, що успішно склали заліки та іспити в закладі.

13. Заклади, акредитовані за програмами підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації водіїв транспортних засобів відповідних категорій, можуть проводити повторний курс підготовкикеруваннятранспортним засобом для осіб, які з третього разу не склали іспит з практичного керування транспортним засобому ТСЦ МВС.

За результатами проходження повторного курсупідготовкикерування транспортним засобом заклад видає особам свідоцтвоз унесенням до нього у графу, що стосується підготовки для отримання права на керування транспортними засобами,кількості годин, відведених на повторний курс підготовкикерування транспортним засобом.

14. Документи, пов’язані з підготовкою, перепідготовкою і підвищенням кваліфікації водіїв транспортних засобів, та оформлені екзаменаційною комісією закладу протоколи зберігаються в такому закладі протягом трьох років.

**ІІІ. Моніторинг дотримання закладами порядку підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації водіїв транспортних засобів**

1. Моніторинг дотримання закладами порядку підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації водіїв транспортних засобів вимог законодавства в цій сфері (далі – моніторинг) здійснюється ТСЦ МВС, а також акредитаційною та атестаційними комісіями РСЦ МВС за місцем їх реєстрації.

2. Моніторинг здійснюється шляхом:

аналізу інформації, наявної в ЄДР МВС та інших базах даних, якими користуються ТСЦ МВС, а також відкритої інформації, що міститься вдержавних реєстрахта базах даних;

присутності членів атестаційної комісії РСЦ МВС на заняттях та іспитах у закладах (за їх згодою) для визначення якості їх проведення без утручання в господарську діяльність.

3.У разі виявлення за результатами моніторингу (у тому числі під час розгляду звернень і скарг)порушення закладом вимог законодавства у сфері підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації водіїв транспортних засобівголова акредитаційної комісій РСЦ МВС за місцезнаходженням закладу ініціюєзасідання акредитаційної комісіїдля прийняття рішення про тимчасове припинення дії або анулювання сертифіката про державну акредитацію (за наявності документальних підтверджень фактів таких порушень).

**‘**

**ІV. Порядок унесення закладами, які проводять підготовку, перепідготовку і підвищення кваліфікації водіїв транспортних засобів, відомостей до Єдиного державного реєстру МВС**

1. Передачавідомостей до ЄДР МВС здійснюється закладом шляхом заповнення електронних форм документів через інтегровану з ЄДР МВС підсистему.

Доступ до інформаційних ресурсів (інтегрованих інформаційних підсистем) ЄДР МВС (далі – доступ до ЄДР МВС) відбувається згідно з вимогами законодавства, у тому числі  у сфері технічного захисту інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах.

2. Заклади мають право:

внесення інформації до ЄДР МВС за умови забезпечення захисту інформації згідно з вимогами законодавства, у тому числі  у сфері технічного захисту інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах;

створення, зміни, видалення чернетки електронних форм документів до передачі їх до ЄДР МВС;

подання відомостей та їх перегляду після проходження логічних перевірок;

коригування інформації з причин технічного збою програмного забезпечення, допущення помилок під час заповнення електронних форм;

отримання повідомлення про підтвердження подання електронних форм документів.

3. Передача відповідної інформації, передбаченої електронною формою документа, відбувається за умови накладення кваліфікованого електронного підпису уповноваженої особи такого закладу.

4. Правильність та повнота заповнення електронних форм документів проводиться засобами програмного забезпечення ЄДР МВС під час отримання інформації та уповноваженими працівниками ТСЦ МВС після передачі закладом відомостей до ЄДР МВС, що містить такі складові:

1) встановлення відповідності відомостей електронних форм документів – порівняння складових інформації, що зазначена в документах, з метою встановлення їх відповідності/невідповідності одна одній;

2) перевірка відповідності відомостей електронних форм документів відомостям баз даних – порівняння відомостей, що зазначені в документах, які проходять повну перевірку, з відомостями в інших документах закладу, а також за базами даних, якими користуються ТСЦ МВС, а також відкритої інформації, що міститься в реєстрах та базах даних.

5. Унесена до ЄДР інформація не підлягає видаленню. Коригування інформації в електронних формах документів після отримання закладом повідомлення про їх подання з причин технічного збою програмного забезпечення, допущення помилок під час заповнення проводиться протягом трьох робочих днів, починаючи з дати усунення таких технічних збоїв або виявлення таких помилок, шляхом надсилання закладом листа із зазначенням допущених помилокта додаванням копій підтверджуючих документів (за потреби) доТСЦ МВС за місцезнаходженням такого закладу. Після перевірки наданих відомостей уповноваженим працівником ТСЦ МВС протягом трьох робочих днів здійснюється коригування допущених помилок.

6. Інформація про осіб, які формували електронні форми документів та надсилали їх до ЄДР МВС, зберігається в ЄДР МВС.

7. Формування електронних форм документів для наповнення ЄДР МВС здійснюється державною мовою.

**Директор Департаменту   
юридичного забезпечення   
Міністерства внутрішніх справ України Денис ГОРБАСЬ**