

# ШАНОВНІ

## суб'єкти декларування!

Нагадуємо, що **01.01.2022** розпочався черговий етап електронного декларування.

### ЗАКОНОМ ПЕРЕДБАЧЕНО

У МВС (апарат та його територіальні органи) у 2022 році суб'єктами декларування є **Міністр, перший заступник та заступники Міністра, державний секретар, державні службовці, поліцейські та інші працівники, які займають керівні посади і не є державними службовцями.**

### ТРИ ВИДИ ДЕКЛАРАЦІЙ

**ЩОРІЧНА ДЕКЛАРАЦІЯ**, яка подається у період з **00 годин 00 хвилин 01 січня до кінця доби 31 березня 2022 року.**

Відтепер декларант робитиме відповідну позначку – продовжує працювати чи припинив виконувати функції держави/місцевого самоврядування (після звільнення);

Така декларація охоплює період з 01 січня до 31 грудня 2021 року включно.

**ДЕКЛАРАЦІЯ СУБ'ЄКТА ДЕКЛУВАННЯ, ЯКИЙ ПРИПИНІВ ДІЯЛЬНІСТЬ, ПОВ'ЯЗАНУ З ВИКОНАННЯМ ФУНКЦІЙ ДЕРЖАВИ АБО МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ (ПІСЛЯ ЗВІЛЬНЕННЯ)**, що подається **до 00 годин 00 хвилин 01 квітня року**, наступного за звітним роком, у якому було припинено таку діяльність. Така декларація охоплює звітний рік (період з 01 січня до 31 грудня включно), що передує року, в якому подається декларація, та містить інформацію станом на 31 грудня звітного року. Наприклад: якщо особа втратила статус суб'єкта декларування (звільнилась, перейшла на посаду, що не потребує подання декларації) у 2021 році, то їй необхідно подати декларацію (вид декларації - «після звільнення») у період з 01 січня по 31 березня 2021 року за звітний 2022 рік.

Така декларація подається до 00 годин 00 хвилин 01 квітня року, наступного за звітним роком, у якому було припинено таку діяльність. Така декларація охоплює звітний рік (період з 01 січня до 31 грудня включно), що передує року, в якому подається декларація, та містить інформацію станом на 31 грудня звітного року. Наприклад: якщо особа втратила статус суб'єкта декларування (звільнилась, перейшла на посаду, що не потребує подання декларації) у 2021 році, то їй необхідно подати декларацію (вид декларації - «після звільнення») у період з 01 січня по 31 березня 2021 року за звітний 2022 рік.

**Якщо декларант помилився у визначенні виду декларації не треба подавати ще одну декларацію іншого виду, можна виправити вид шляхом зміни відповідної позначки.**

**ДЕКЛАРАЦІЯ СУБ'ЄКТА ДЕКЛУВАННЯ, ЯКИЙ ПРИПИНЯЄ ДІЯЛЬНІСТЬ, ПОВ'ЯЗАНУ З ВИКОНАННЯМ ФУНКЦІЙ ДЕРЖАВИ АБО МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ (ДЕКЛАРАЦІЯ ПРИ ЗВІЛЬНЕННІ)**, що подається **не пізніше 30 календарних днів з дня припинення діяльності**, пов'язаної з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування. Така декларація подається за період, який не

був охоплений деклараціями, раніше поданими суб'єктом декларування, та містить інформацію станом на останній день такого періоду, яким є останній день здійснення діяльності та містить інформацію станом на 15 січня 2022 року.

Якщо суб'єкт декларування звільняється або іншим чином припиняє діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, до подання ним щорічної декларації за попередній рік (наприклад, 15 січня 2022 року), то йому слід подавати щорічну декларацію за попередній рік (2021 рік) та окрему декларацію (вид декларації - «при звільненні») у строк до 30 календарних днів з дня припинення діяльності за період з 1 січня 2022 року до 15 січня 2022 року включно.

**Декларація при звільненні не подається у таких випадках:**

- ✓ особа, яка припинила здійснення діяльності на одній посаді, продовжує здійснювати діяльність на іншій посаді;
- ✓ особа, яка припинила здійснення діяльності, упродовж 30 календарних днів з дня припинення діяльності знову розпочала здійснення діяльності. Втрата статусу суб'єкта декларування у зв'язку із внесенням змін до закону або статусу юридичної особи публічного права не вважається припиненням діяльності та не зобов'язує особу подавати декларацію будь-якого виду;

**ДЕКЛАРАЦІЯ КАНДИДАТА НА ПОСАДУ** така декларація подається до призначення або обрання особи на відповідну посаду. Ця декларація, яка охоплює звітний рік (період з 01 січня до 31 грудня включно), що передує року, в якому особа подала заяву на зайняття посади, якщо інше не передбачено законодавством, та містить інформацію станом на 31 грудня звітного року.

Якщо особа подала щорічну декларацію за минулий рік, декларація кандидата на посаду за цей період не подається.

### УВАГА! \* З 01.12.2021 ОНОВЛЕНО:

- \* Форму декларації та Порядок її заповнення та подання;
- \* Порядок формування, ведення та оприлюднення (надання) інформації Єдиного реєстру декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування;
- \* Форму повідомлення про суттєві зміни в майновому стані та Порядок інформування НАЗК про суттєві зміни у майновому стані;
- \* Форму повідомлення та оновлений порядок повідомлення НАЗК про відкриття валютного рахунку в банку-нерезиденті.

### ПРИНЦИПОВО НОВЕ:

- \* якщо суб'єкт декларування помилився у визначенні виду декларації не треба подавати ще одну іншого виду, можна виправити вид шляхом зміни відповідної позначки;
- \* змінено поля адресного блоку (через адміністративно-територіальну реформу), назви ОТГ, міст/сіл, районів будуть підтягуватись із довідника;
- \* всі поля, які вимагають назв юридичних осіб (місце роботи, власник об'єкта, джерело доходу, корпоративні права, банк тощо), відомості будуть заповнені автоматично у разі, якщо спочатку вказати код ЄДРПОУ у відповідному полі;
- \* розділи 2.1 та 2.2 вимагатимуть інформації для ідентифікації за кордоном, це як закордонний паспорт громадянина України так і документи, видані на території інших держав;
- \* зазначаючи відомості про місце фактичного проживання або адреси для листування, відтепер треба обрати відповідну позначку «це адреса фактичного проживання (станом на кінець звітного періоду) або «це адреса для листування» (на дату подачі декларації);
- \* марки, моделі транспортних засобів тепер можна обирати із запропонованого довідника (по першим літерам);
- \* у всіх полях, які містять відомості про вартість потрібно обов'язково обрати додаткову позначку «це вартість на дату набуття права» або «це вартість за останньою грошовою оцінкою» (це зробить зрозумілим, чому вартість одного об'єкта може змінюватись щороку і це не помилка і не злий умисел декларанта);
- \* оновлено спливаючі «підказки до полів», додано додаткові логічні перевірки, щоб суб'єкт декларування не помилився;
- \* додано новий блок щодо криптовалюти (тепер лише реальні її власники зможуть вказати її в декларації);
- \* розділ 14 щодо видатків і правочинів тепер не потребує окремого заповнення блоків полів про правочини і видатки:
  - якщо вчинено правочин (вартість його предмета більше 50 ПМ), але він не спричинив видаток (дарування, спадщина тощо), потрібно вказувати відомості про такий правочин і обирати позначку «Не застосовується» у полях щодо видатку;
  - якщо правочин спричинив разовий видаток на суму більше 50 ПМ (разові видатки кожен з яких не менше 50 ПМ) – зазначається один раз правочин і у полях щодо видатку (видатків) потрібно вказати їх всі (якщо більше ніж 1).

При зазначенні відомостей у деяких розділах декларації Законом встановлено порогова вартість об'єктів декларування, яка визначається у розмірах, пропорційних до прожиткового мінімуму (далі – ПМ), встановленого для працездатних осіб на 1 січня звітного року (для 1 січня 2021 року – 2 270 грн.).

**Порогова вартість об'єктів декларування встановлена для таких розділів декларації:**

**5 ПМ – 11 350 грн.** зазначається у розділі 11 «Доходи, у тому числі подарунки» - лише в частині отриманих подарунків, у разі якщо вартість кожного подарунка перевищує зазначену суму;

**50 ПМ – 113 500 грн.** зазначається у розділі 12 «Грошові активи», розділі 13 «Фінансові зобов'язання», розділі 14 «Видатки та правочини», у разі якщо вартість об'єкта декларування перевищує зазначену суму;

**100 ПМ – 227 000 грн.** зазначається у розділі 5 «Цінне рухоме майно (крім транспортних засобів)», у разі якщо вартість об'єкта декларування перевищує зазначену суму.

## ДЛЯ УСПІШНОЇ ПОДАЧІ ДЕКЛАРАЦІЇ РЕКОМЕНДУЄМО:

***Перевірити адресу електронної поштової скриньки, яка вказана у Вашому персональному кабінеті Єдиного державного реєстру декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (далі – Реєстр).***

Звертаємо увагу! Для зміни електронної поштової скриньки у Вашому персональному кабінеті Реєстру не потрібно отримувати новий кваліфікований електронний підпис (далі – ЕЦП).

***Перевірити термін дії та працездатність Вашого ЕЦП для роботи з Реєстром.***

Для отримання інформації про термін дії ЕЦП треба завантажити посилений сертифікат особистого ЕЦП з веб-сайту акредитованого центру сертифікації ключів, в якому Ви отримали ЕЦП. Після цього натиснути на сертифікат подвійним натисканням лівої кнопки миші та у вікні,

яке відкрилось, переглянути термін дії сертифікату ЕЦП. Необхідно, щоб на дату подання електронних документів до Реєстру сертифікат ЕЦП був діючий.

***У разі одночасної зміни Вашого ЕЦП і адреси електронної поштової скриньки Вам необхідно звернутися до***

служби технічної підтримки НАЗК за адресою:

[support@nazk.gov.ua](mailto:support@nazk.gov.ua), у листі зазначити суть питання, вказати Ваші ПІБ і реєстраційний номер облікової картки платника податків (ІПН).

## ДОДАТКОВІ ЗАХОДИ ФІНАНСОВОГО КОНТРОЛЮ (не залежать від деклараційної кампанії)

У разі суттєвої зміни у майновому стані суб'єкта декларування, а саме отримання доходу (одноразово), придбання майна або здійснення видатку (одноразово) на суму, яка перевищує 50 прожиткових мінімумів, встановлених для працездатних осіб на 1 січня відповідного року (**для 2022 року – понад 124 050 грн.**) зазначений суб'єкт у **десятиденний строк** з моменту отримання доходу, придбання майна або здійснення видатку зобов'язаний письмово шляхом заповнення на офіційному вебсайті НАЗК надіслати повідомлення.

**УВАГА!** Положення щодо подання повідомлень про суттєві зміни в майновому стані застосовуються до суб'єктів декларування, які є **службовими особами, які займають відповідальне та особливо відповідальне становище** (примітка до статті 51<sup>3</sup> Закону України «Про запобігання корупції»), а також **суб'єктів декларування, які займають посади, пов'язані з високим рівнем корупційних ризиків** (рішення Національного агентства з питань запобігання корупції від 17.06.2016 № 2 «Про затвердження Переліку посад з високим та підвищеним рівнем корупційних ризиків»).

У разі відкриття суб'єктом декларування або членом його сім'ї валютного рахунка в установі банку-нерезидента відповідний суб'єкт декларування зобов'язаний у десятиденний строк письмово повідомити про це НАЗК, із зазначенням номера рахунка і місцезнаходження банку-нерезидента.

**УВАГА!** За неподання, несвоєчасне подання та за подання завідомо недостовірних відомостей у декларації особу може бути притягнуто до дисциплінарної, адміністративної чи кримінальної відповідальності. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про відкриття валютного рахунка в установі банку-нерезидента або про суттєві зміни у майновому стані – тягне за собою адміністративну відповідальність у вигляді штрафу.



**МІНІСТЕРСТВО**  
ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ

# ПАМ'ЯТКА

## СУБ'ЄКТАМ ДЕКЛАРУВАННЯ

ДЕКЛАРАЦІЙНА КАМПАНІЯ –

# 2022

## ОСНОВНІ ВИМОГИ

