|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | ЗАТВЕРДЖЕНО  Наказ Міністерства внутрішніх справ України  17.10.2018 № 845 | |

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**з анулювання ліцензії на провадження охоронної діяльності**

**Міністерство внутрішніх справ України**

(найменування суб’єкта надання адміністративно послуги)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги | | |
| 1 | Місцезнаходження | 01601, м. Київ, вул. Богомольця, 10 |
| 2 | Режим роботи | Понеділок - четвер: 9.00 – 18.00  П'ятниця: 9.00 – 16.45 Обідня перерва: 12.45– 13.30 |
| 3 | Телефони, електронні адреси, офіційний веб-сайт | (044) 256-18-30, 256-12-42, 256-16-93 license@mvs.gov.ua, krevsyn@mvs.gov.ua, http://www.mvs.gov.ua |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4 | Закони України | «Про ліцензування видів господарської діяльності», «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності», «Про адміністративні послуги» |
| 5 | Постанови Кабінету Міністрів України | від 05 серпня 2015 року № 609 «Про затвердження переліку органів ліцензування та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України», від 18 листопада 2015 року № 960 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження охоронної діяльності», від 24 травня 2017 року № 363 «Про затвердження Порядку подання органу ліцензування документів в електронній формі», від 24 травня 2017 року № 363 «Про затвердження Порядку подання органу ліцензування документів в електронній формі» |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 6 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Припинення провадження господарської діяльності |
| 7 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, вимоги до них | Заява ліцензіата про анулювання власної ліцензії (зразок заяви додається) |
| 8 | Порядок і спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Нарочно, поштовим відправленням або в електронній формі через Єдиний державний портал адміністративних послуг, у тому числі через інтегровані з ним інформаційні системи органів ліцензування |
| 9 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Анулювання ліцензії є безоплатним |
| 10. | Строк надання адміністративної послуги | П’ять робочих днів з дня одержання органом ліцензування заяви про анулювання власної ліцензії |
| 11 | Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги | Не є підставою для анулювання ліцензії заява ліцензіата про анулювання його ліцензії, що подана після видання органом ліцензування розпорядчого документа про проведення перевірки додержання таким ліцензіатом вимог ліцензійних умов і до закінчення строку:  перевірки та усунення порушень ліцензійних умов (у разі їх наявності);  у тридцять робочих днів після спливу терміну виконання ліцензіатом розпорядження про усунення порушень ліцензійних умов (крім випадку видання протягом цього строку органом ліцензування розпорядчого документа про проведення позапланової перевірки виконання ліцензіатом розпорядження про усунення порушень ліцензійних умов) |
| 12 | Результат надання адміністративної послуги | 1. Анулювання ліцензії  2. Відмова в анулюванні ліцензії |
| 13 | Способи отримання відповіді (результату) | Орган ліцензування повідомляє ліцензіату про прийняте рішення в електронній формі через персональний кабінет на Єдиному державному порталі адміністративних послуг, а також оприлюднює таке рішення на своєму офіційному веб-сайті |
| 14 | Способи оскарження | Рішення про анулювання ліцензії може бути оскаржено до суду |
| 15 | Примітка | Інформація про прийняті рішення за певним видом господарської діяльності розміщується на офіційному веб-сайті МВС: http://www.mvs.gov.ua в підрозділі «Нормативна база МВС. Інші нормативно-правові акти» |

**Начальник**

**Управління ліцензування**

**Міністерства внутрішніх справ В. І. Камишанов**